

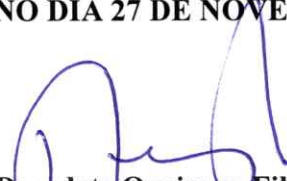
**ATA DA 209ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA DOCAS DA PARAÍBA REALIZADA NO DIA 27 DE NOVEMBRO DE 2023.**

Aos 27 (vinte e sete) dias do mês de novembro do ano de 2023 (dois mil e vinte e três), às 16 horas, reuniram-se os membros do **CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA COMPANHIA DOCAS DA PARAÍBA** para a realização da 209ª reunião ordinária do CONSAD. Registra-se que a reunião aconteceu de forma híbrida, com a presença de todos os conselheiros, a partir da sala de reuniões da Companhia Docas da Paraíba. Na ocasião da sessão estavam presentes: Sr. **Deusdete Queiroga Filho**, na condição de Presidente do CONSAD e representante da Secretaria de Estado da Infraestrutura e Recursos Hídricos; Sr. **Gilmar Martins de Carvalho Santiago**, membro representante da Secretaria de Estado do Planejamento, Orçamento e Gestão; Sr. **Fábio Andrade Medeiros**, membro representante da Procuradoria Geral do Estado, Sr. **Ebenézer Luna Gomes da Costa**, representante dos Acionistas Minoritários; Sr. **Márcio Albuquerque Madruga**, representante da Classe Empresarial; Sr. **Ricardo Barbosa**, Presidente da Companhia Docas da Paraíba; Sr. **Ricardo Loureiro Freire de Lucena**, membro representante da Classe dos Trabalhadores e para secretariar a presente sessão a Sra. Joyce Terto de Medeiros, na condição de Secretária Executiva deste CONSAD. Em atenção à convocação feita por correspondência eletrônica com o seguinte teor: "*Pelo presente, de ordem do Presidente do Conselho de Administração da DOCAS/PB, Sr. Deusdete Queiroga Filho, vimos informá-los acerca da designação da data da 209ª Reunião Ordinária do Conselho de Administração para o dia 27/11/2023 (segunda-feira), às 16:00h, na sala de reuniões da Companhia Docas da Paraíba, localizada na Rua Presidente João Pessoa, s/n, Centro, Cabedelo, Paraíba, a fim de que se possa apreciar a seguinte pauta: a) Relatório da Movimentação Operacional do mês de outubro de 2023; b) Relatório da Movimentação Financeira do mês de outubro de 2023; c) Relatório da Movimentação Processual dos processos judiciais da Companhia Docas/PB; d) Informações acerca dos investimentos previstos para o Porto de Cabedelo; e) Outros assuntos.* Iniciados os trabalhos, o Presidente do CONSAD, Deusdete Queiroga, conduziu a reunião, desejando as boas-vindas aos presentes. Ato contínuo, ratificando os termos da última reunião, passou a palavra para o Diretor Presidente, Ricardo Barbosa, passou a deliberar sobre a seguinte ordem do dia: **Item "a" da pauta de Reunião:** Restou apresentado o relatório operacional do mês de outubro de 2023, sendo registrado o montante 104.786 (cento e quatro mil e setecentos e oitenta e seis toneladas) movimentadas através do Porto de Cabedelo nesse período, sendo 39% (trinta e nove por cento) de graneis líquidos e 61% (sessenta e um por cento) de graneis sólidos. Ademais, foi informado que 10 (dez) navios de cargas operaram no Porto de Cabedelo no período de outubro. Concluiu informando que 758t (setecentos e cinquenta e oito toneladas) de mercadorias foram movimentadas através de contêineres (DTA). **Item "b" da pauta de Reunião:** Dando sequência, foi apresentado o relatório financeiro referente ao mês de outubro/2023, no qual apresentou um faturamento total de R\$ 1.960.668,64 (um milhão, novecentos e sessenta mil, seiscentos e sessenta e oito reais e sessenta e quatro centavos), sendo 42% (quarenta e dois por cento) oriundas das tarifas portuárias, 54% (cinquenta e quatro por cento) desse montante oriundo dos Contratos de Arrendamento e 4% (quatro por cento) referente a outras receitas como: armazenagem, DTA, rebocador/estadia, fornecimento de energia pesagem da balança e taxa de expediente. No que tange às despesas globais da competência do referido mês, restou efetuado o montante de R\$ 2.064.710,00 (dois milhões, sessenta e quatro mil e setecentos e dez reais) incluindo, ações judiciais e acordos, despesas com pessoal, impostos, contratos terceirizados, energia, água, telefonia, despesas administrativas, bem como manutenção, dentre outros. Enfatiza ainda que no referido mês as despesas foram maiores que a receita em decorrência da aquisição das cestas básicas, porém, nos demais meses do ano as receitas foram crescentes. Disse ainda que no referido mês foram investidos na requalificação da infraestrutura do Porto de Cabedelo o valor de R\$2.311.447,00 (dois milhões, trezentos e onze mil, quatrocentos e quarenta e sete reais), recursos referentes ao repasse do Contrato de Arrendamento da Nordeste Logística I, cujos valores são em decorrência do avanço das obras. Informa ainda do investimento de 45 mil reais na iluminação natalina

do Porto de Cabedelo. Nesse momento, informou que o saldo em caixa até o momento da emissão desse relatório financeiro era de R\$ 662.022,00 (seiscentos e sessenta e dois mil e vinte e dois reais), com previsão de recebimento de mais R\$1.159.198,00 (um milhão cento e cinquenta e nove mil e cento e noventa e oito reais) valor este já faturado, a receber em 31/10/23, totalizando o saldo em caixa no referido mês de R\$1.821.220,00 (um milhão, oitocentos e vinte e um mil e duzentos e vinte reais).

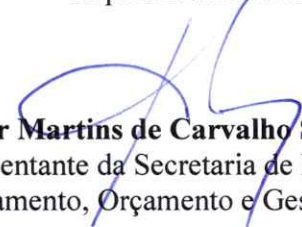
**Item "c" da pauta de Reunião: Processos Trabalhistas: Proc. nº 0000747-84.2022.5.13.0003.** Pleito: Condenação: adicional de risco portuário e seus reflexos legais. Após exaurimento de todas as instâncias, a Docas foi intimada para quitar o saldo remanescente. Processo arquivado definitivamente. Valor estimado: R\$3.194,49 (saldo remanescente). **Proc. nº 0000561-92.2021.5.13.0004.** Pleito: Condenação: adicional de risco portuário, FGTS, férias em dobro e proporcionais relativa ao período 2016/2017. Decisão julgou procedente o pedido da Docas para a execução prosseguir pelo regime de precatórios. O Reclamante opôs Embargos de Declaração, que foram rejeitados. Em seguida, o Reclamante apresentou Agravo de Petição, cujo acórdão, por unanimidade, negou provimento. Ato contínuo, o Reclamante opôs Embargos de Declaração objetivando processamento da execução de forma equivalente ao regime das empresas privadas, contudo, estes foram rejeitados. Valor estimado: R\$91.464,19. **Item "d" da pauta de Reunião:** Neste momento, o Diretor Presidente Ricardo Barbosa passou a palavra ao Assessor de Planejamento, Eng. Ricardo Lucena, o qual iniciou a apresentação do relatório de obras e investimentos, tendo o feito de imediato. Recuperação e reforma dos armazéns 1, 2, 4, 6 e 7. Status: Projetos atualizados. Valor previsto: R\$10.730.726,31. **Armazéns 1 e 7:** Execução: 100,00% já executado. **Armazém 4:** Em execução: 93,00%. Nesse momento, informou que a obra está prevista para conclusão no próximo final de semana e que o Pedido de Desinterdição do referido armazém já está sendo elaborado. **Armazéns 2 e 6:** Em execução: 68,67% já executado; informou que em aproximadamente 20 dias a obra está prevista para ser concluída. Requalificação Área Primária. Status: Ordem de Serviço assinada em 16/11/2023. Valor previsto: R\$26.809.808,94. Reforma Prédio da Administração (Projetos). Status: Ordem de Serviço assinada em 19/10/2023. Valor do Projeto: R\$49.500,00. Valor previsto da Obra: R\$4.800.000,00. Disse ainda que a previsão de execução da obra é de 4 a 5 meses. Rede Elétrica. Status: Em execução: 98,65%. Valor previsto: R\$5.667.522,35. Rede Hidráulica. Status: Em execução: 32,64%. Valor previsto: R\$3.001.963,20. Combate a Incêndio. Status: Construção das instalações: obra concluída. Conclusão das instalações: Projeto Executivo em Elaboração pela SUPLAN. Execução da Dragagem: Status: Em execução: 100,00% executada. Valor previsto: R\$112.892.467,38. Nesse momento, informou que na batimetria alfa foram constatados alguns poucos pontos com menos de 11mt., sendo necessário o retorno da draga para retirada desse material, o que será feito por um período de aproximadamente 10 dias, estando com previsão de chegada do equipamento no próximo final de semana. Concluiu informando que resta um saldo financeiro a pagar à empresa executora da obra de 4 milhões de reais, o qual somente será pago após a revisão dos pontos identificados fora do estabelecido em contrato, que prevê a profundidade mínima de 11metros em toda a extensão do canal de atracação e da bacia de evolução. Além disso, que essas constatações sejam evidenciadas pela empresa supervisora do referido contrato e pelo CHM – Centro Hidrográfico da Marinha. Concluiu informando que a Marinha do Brasil já recebeu e aprovou 05 dos 06 relatórios, porém, eles aprovam com base na menor cota constatada, assim, a Docas requereu o retorno da draga para o pente fino a fim de 100% do canal alcançar os 11mt. **Item "e" da pauta de Reunião:** Outros assuntos. Com a palavra, o Presidente da Companhia deu ciência aos Conselheiros acerca dos seguintes assuntos: 1 – Informou da reunião ocorrida com o gerente comercial da Usina Olho D'água, ocasião e que foi negociada nova carga de açúcar para o próximo ano. 2 – Informou ainda, que após solicitações junto ao IPHAN//PB, obtivemos êxito no pedido de autorização para demolição do prédio da área AE-14, antiga área arrendada à Mineração Coto. 3 - Nesse momento apresentou o projeto da reforma do prédio da administração aos senhores conselheiros. Nada mais havendo a tratar, a ata foi lida, aprovada por unanimidade, e assim, a sessão foi encerrada com a respectiva subscrição de todos os presentes. Desta Ata serão extraídas 02(duas) vias de igual teor e forma para os fins legais.

**ATA DA 209ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DA  
COMPANHIA DOCAS DA PARAÍBA  
REALIZADA NO DIA 27 DE NOVEMBRO DE 2023.**




**Deusdete Queiroga Filho**  
Presidente do CONSAD

Representante da Secretaria de Estado da Infraestrutura e Recursos Hídricos




**Gilmar Martins de Carvalho Santiago**  
Representante da Secretaria de Estado do  
Planejamento, Orçamento e Gestão




**Fábio Andrade Medeiros**  
Representante da Procuradoria Geral do  
Estado



**Ricardo Barbosa**  
Presidente e Representante da DOCAS/PB



**Ricardo Loureiro Freire de Lucena**  
Representante da Classe dos Trabalhadores da  
Paraíba



**Ebenézer Luna Gomes da Costa**  
Representante dos Acionistas Minoritários



**Márcio Albuquerque Madruga**  
Representante da Classe Empresarial



**Joyce Tertó de Medeiros**  
Secretária Executiva do CONSAD